**REGULAMIN**

 korzystania z ogniska na terenie Muzeum Wsi Radomskiej

**w związku z pandemią COVID-19**

1. Ognisko odbywa się wyłącznie w wyznaczonym do tego miejscu, na placu ogniskowym, co nie upoważnia do zwiedzania terenu Muzeum.
2. Ognisko może trwać maksymalnie do godziny 22.00.
3. Miejsce na ognisko jest miejscem do wynajęcia na max. 50 osób. Wniosek o udział większej liczby osób jest rozpatrywany indywidualnie.
4. Zabrania się rozpalania ognisk w innych miejscach oraz zabrania się rozpalania grilli na terenie Muzeum Wsi Radomskiej bez zgody zarządcy terenu - MWR.
5. Zorganizowanie ogniska możliwe jest po uzyskaniu zgody i wniesieniu określonej cennikiem opłaty, którą należy dokonać w godzinach otwarcia kasy gotówką, kartą płatniczą lub przelewem za fakturę VAT.
6. Wpłata jest możliwa w dniu ogniska lub wcześniej po zapoznaniu się i akceptacji Regulaminu korzystania z ogniska na terenie Muzeum.
7. Miejsce na ognisko jest przeznaczone przede wszystkim dla grup zorganizowanych.
8. Nie zezwala się na organizację imprez integracyjnych i innych spotkań firmowych bez uzyskania zgody.
9. Zabrania się do podejmowania miejsca na ognisko dla animatorów i innych firm zajmujących się organizacją imprez bez zgody Dyrektora Muzeum.
10. Zabrania się używania na terenie miejsca na ognisko sprzętu nagłaśniającego bez uzgodnienia.
11. Postawienie namiotu, toi, toi, wymaga osobnej zgody.
12. Zgodę na organizację ogniska można otrzymać tylko pod nr tel. 48 332 92 81 wew. 24 lub wysłania zapytania na adres mailowy: *muzeumwsi@muzeum-radom.pl* i po otrzymaniu odpowiedzi z potwierdzeniem zgody na organizację ogniska w danym dniu i określonych godzinach.

W zapytaniu należy podać: termin i godzinę planowanego ogniska, czas trwania, nazwisko osoby odpowiedzialnej za wynajem miejsca na ognisko i jej numer telefonu.

1. Dzieci i młodzież mogą korzystać z miejsca na ognisko tylko w obecności pełnoletniego opiekuna.
2. W sanitariatach znajdują się pojemniki z płynem do obowiązkowej dezynfekcji rąk.
3. Najemca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów i zachowania odległości między uczestnikami nie mniejszej niż 2 m.
4. Wynajmujący miejsce na ognisko zabezpiecza prowiant we własnym zakresie.
5. Osoby odpowiedzialne za prowadzenie ogniska zobowiązane są do samodzielnego pieczenia kiełbasek i innych produktów spożywczych, samodzielnego podtrzymywania ognia, racjonalnego korzystania z udostępnionego drzewa , a po zakończeniu spotkania do posprzątania po sobie miejsca na ognisko.
6. Za wypożyczenie 20 l termosu na ciepłą wodę pobierana jest dodatkowa opłata 20 zł.
7. Istnieje możliwość zamówienia poczęstunku w firmie cateringowej obsługującej Muzeum.
8. Wynajmujący miejsce na ognisko ponosi odpowiedzialność za nieszczęśliwe wypadki, utratę zdrowia i uszkodzenie ciała i mienia podczas trwania imprezy przy ognisku.
9. Muzeum Wsi Radomskiej nie ponosi odpowiedzialności za nieszczęśliwe wypadki, utratę zdrowia i uszkodzenie ciała i mienia podczas trwania imprezy przy ognisku.
10. Opłata za ognisko obejmuje: wynajem miejsca na ognisko, rozpalenie ogniska, korzystanie z wiat, ław, stołów, drewna, rusztu.
11. Muzeum po odbytym ognisku zapewnia dezynfekcję stołów i ławek.
12. Muzeum zapewnia 60- minutowe odstępy między rezerwacjami.
13. Muzeum weryfikuje liczbę osób korzystających z wynajmowanego terenu.
14. Osoby korzystające z najmowanego terenu są obowiązane do dezynfekcji rąk w wyznaczonym miejscu przy wejściu.
15. Odwołanie ogniska jest możliwe po wcześniejszym kontakcie telefonicznym lub mailowym.
16. MWR nie ponosi odpowiedzialności i nie ma wpływu na warunki pogodowe.

W przypadku niesprzyjających warunków pogodowych wynajmujący miejsce na ognisko samodzielnie podejmuje decyzje o przeprowadzeniu ogniska.

1. W przypadku nie przestrzegania zasad podanych w Regulaminie korzystania z ogniska Muzeum zastrzega sobie prawo do odwołania imprezy także podczas jej trwania bez zwrotu opłaty za korzystanie z miejsca ogniskowego.
2. Za wszelkie wyrządzone szkody i zniszczenia opłatę ponosi wynajmujący miejsce na ognisko, po spisaniu protokołu zniszczenia.

 ..………………………………

 *(pieczęć i podpis kierownika jednostki)*

Ognisko w dniu ………………………. o godzinie …………………………

Zapoznałem/łam się z Regulaminem : ……………................................................

 *(Imię i nazwisko)*

 ……………......................................

 *(Data)*